

## Załącznik do Uchwały nr 14/2025 z dnia 31 grudnia 2025 roku

### **Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) prowadzonego przez Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Czersku przy ul. Kilińskiego 15**

#### **§ 1**

Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej „PSZOK”, zlokalizowanego na działce nr 318/4 położonej w obrębie ewidencyjnym Złotowo w gminie Czersk.

#### **§ 2**

1. PSZOK czynny jest w następujące dni tygodnia: od wtorku do soboty odpowiednio w godzinach:
  - wtorek, czwartek i piątek od 8:00 do 16:00,
  - sobota od 8:00 do 14:00 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy)
2. W razie wyższej konieczności w uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów do PSZOK może być okresowo wstrzymane.
3. O planowanym wstrzymaniu przyjmowania odpadów prowadzący PSZOK poinformuje z minimum dwudniowym wyprzedzeniem poprzez zamieszczenie tej informacji na stronie internetowej: [www.zuk-czersk.pl](http://www.zuk-czersk.pl)

#### **§ 3**

1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne, tj. odpady wytworzone w gospodarstwach domowych.
2. PSZOK przyjmuje odpady komunalne dostarczone samodzielnie przez mieszkańców miasta i gminy Czersk lub właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta i gminy Czersk
3. PSZOK przyjmuje odpady nieodpłatnie.
4. PSZOK przyjmuje następujące rodzaje odpadów:

resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich
rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich
zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach dezynfekcji i dezynsekcji
środki ochrony roślin oraz opakowania po nich
lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki
baterie i akumulatory
zużyte pojemniki po tuszach i tonerach
zużyte oleje
przeterminowane leki;
odpady niekwalifikujące się jako odpady medyczne, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, szczególnie igły i strzykawki
tekstylia i odzież
papier i tektura
tworzywa sztuczne i metale
szkło
odpady opakowaniowe wielomateriałowe
sprzęt elektryczny i elektroniczny
meble i inne odpady wielkogabarytowe
opony od samochodów osobowych i pojazdów jednośladowych - max. 4 szt./rok od nieruchomości
odpady budowlano - rozbiórkowe w ilości do 1 tony na rok, pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych
odpady BIO

5. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady posegregowane oraz dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie:
  - odpady płynne lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są w szczelnych pojemnikach;
  - odpady zielone, tj. trawa, liście, ścinki gałęzi i żywoplotów przyjmowane są w workach;
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie może być zdekompletowany.
6. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zielone znajdujące się w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania, tj. nie mogą być w stanie rozkładu, zagnite czy sfermentowane.
7. PSZOK przyjmuje wyłącznie posegregowane odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone we własnym zakresie przez właścicieli gospodarstw domowych z prac, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano-architektonicznej.

#### **§4**

1. Prowadzący PSZOK jest uprawniony do weryfikacji dostarczanych odpadów z uwzględnieniem:
  - kryterium selektywnej zbiórki zgodnie § 3 niniejszego Regulaminu;
  - kryterium jakościowego i ilościowego odpadów komunalnych powstających w gospodarstwie domowym.
2. Odpady przyjmowane do PSZOK wazone są wagą posiadającą aktualne świadectwo legalizacji.
3. Prowadzący PSZOK odmówi przejęcia odpadów niespełniających wymogów niniejszego regulaminu, w szczególności:
  - odpadów nieposegregowanych,
  - odpadów niebędących odpadami komunalnymi, tj. pochodzącymi od podmiotów świadczących usługi w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji lub napraw,
  - odpadów zielonych, które z uwagi na skład lub stan nie nadają się do kompostowania.
4. Prowadzący PSZOK jest uprawniony do wykonania dokumentacji fotograficznej odpadów niespełniających wymaganych kryteriów dla odpadów dostarczanych do punktu.
5. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów do PSZOK, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania na własny koszt w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska.
6. W przypadku pozostawienia w PSZOK odpadów nieujętych w dokumencie, o którym mowa w §5 pkt. 2 niniejszego regulaminu, podmiot dostarczający odpady zostanie obciążony przez ZUK sp. z o.o. kosztami utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującym cennikiem.

#### **§5**

1. Warunkiem przejęcia odpadów jest okazanie się przez osobę dostarczającą odpady dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Gminy Czersk lub dokonywanie opłat za odbiór odpadów na terenie Gminy Czersk.
2. Prowadzący PSZOK przyjmując odpady sporządza, w dwóch egzemplarzach, dokument potwierdzający dostarczenie odpadów z uwzględnieniem następujących informacji:
  - 1) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK,
  - 2) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
  - 3) rodzaj dostarczonych odpadów,
  - 4) datę dostarczenia odpadów,
  - 5) klauzulę: "Oświadczam, że dostarczone przezo mnie odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane wyżej gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego"
  - 6) własnoręczne czytelne podpisy osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK.

#### **§ 6**

1. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK wyłącznie po uzyskaniu zgody od osoby obsługującej PSZOK oraz zaparkować w miejscu przez nią wskazanym.
2. Poruszając się pojazdem po terenie PSZOK należy zachować szczególną ostrożność oraz stosować się do ogólnych zasad ruchu drogowego.
3. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby dorosłej.
4. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów, sposobu poruszania się po terenie PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.
5. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.

#### **§ 7**

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK można uzyskać:
  - u osoby prowadzącej PSZOK,
  - pod numerem telefonu 52/398-43-80,
  - w siedzibie Spółki w pokoju nr 5.
2. Każda zmiana regulaminu będzie publikowana na minimum 14 dni przed wejściem w życie.

*Przewodniczący Zarządu  
Dyrektor Spółki  
Krystian Łangowski*

